FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MALANOTTI MARIAPIA

Indirizzo

VIA AL CASTELLO, 28 - 38022 CALDES (TN)

Telefono

0463 902956

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

27/12/1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

· Nome e indirizzo del datore di

DAL 1993 DIPENDENTE PUBBLICO

lavoro • Tipo di azienda o settore

· Tipo di impiego · Principali mansioni e responsabilità PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO CONSERVATORE LIBRO FONDIARIO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) ANNO 1991 LAUREA IN GIURISPRUDENZA

Pagina 1 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

TEDESCO

- Capacità di lettura
- · Capacità di scrittura
- · Capacità di espressione orale
- [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc. [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

PATENTE CAT. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Pagina 2 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com